

تعليمات المستشار

الرقم: A-190

الموضوع: تغييرات كبيرة في استخدام المدرسة واجراءات إدارة البناء المدرسي المستخدم من قبل أكثر من مدرسة
الفئة: التلاميذ

تاريخ الإصدار: 1 أغسطس/ آب، 2019

موجز التغييرات

تحل هذه التعليمات محل تعليمات المستشار رقم (A-190) المؤرخة في 7 أكتوبر/ تشرين الأول، 2010.

التغييرات:

- يوضح تعريف "التغيير الكبير في استخدام المدرسة" (§ 1.1 خ).
- يؤسس عملية لمجلس التعليم المجتمعي المتأثر لتمرير قرار بشأن ما إذا كان يجب التوصية أو عدم التوصية إلى لجنة السياسة التعليمية بإغلاق المدرسة المقترح أو تغيير كبير في استخدام المدرسة بعد جلسة استماع عامة مشتركة حول الاقتراح (§ 1.1 ب. 5).
- يحدد أن لجنة السياسة التعليمية سوف تستجيب لقرار تم تمريره من قبل مجلس التعليم المجتمعي المتأثر وفقاً للفقرة 1.1 ب. 5 من هذه التعليمات إذا وافقت لجنة السياسة التعليمية على اقتراح بأن مجلس التعليم المجتمعي قد أصدر قراراً بعدم التوصية (الفقرة 1.1 ت. 5).
- يحدث الاسم ومعلومات الاتصال الخاصة بمكتب الاتصال المخصص لتلقي الاستفسارات المتعلقة بهذه التعليمات (§ 1.7).
- تم إجراء تعديلات فنية وغير موضوعية لتبسيط اللغة وتحديث المصطلحات.

تعليمات المستشار

الرقم: A-190

الموضوع: تغييرات كبيرة في استخدام المدرسة واجراءات إدارة البناء المدرسي المستخدم من قبل أكثر من مدرسة
الفئة: التلاميذ

تاريخ الإصدار: 1 أغسطس/ آب، 2019

خلاصة

تحدد هذه التعليمات عملية المراجعة العامة والتعليقات حول المقترحات الموضوعية من قبل المستشار لإغلاق مدرسة أو إجراء تغيير كبير في استخدام مدرسة، وعملية الموافقة على مثل هذه المقترحات من قبل مجلس التعليم لمدينة نيويورك (أشير إليها فيما يلي باسم لجنة السياسة التعليمية (PEP)) تحدد هذه التعليمات كذلك الإجراءات والمتطلبات الإضافية فيما يتعلق بالموقع أو الموقع المشترك لواحدة أو أكثر من المدارس المستقلة في مبنى مدرسة عامة قائم.

1. التعريفات

- أ. بالنسبة للمقترحات المتعلقة بدرجات المدارس الابتدائية والمتوسطة والإعدادية، يجب أن تشير عبارة "المنطقة التعليمية المجتمعية المتأثرة" إلى المنطقة التعليمية المجتمعية التي تقع فيها المدرسة التي هي موضوع الاقتراح. بالنسبة للمقترحات المتعلقة بدرجات المدرسة الثانوية، فإن المصطلح يعني منطقة المدرسة المجتمعية ضمن الحدود الجغرافية التي تقع فيها المدرسة موضوع الاقتراح.
- ب. يشير المصطلحان "المدرسة المتأثرة" و "المدرسة المتأثرة" فقط إلى المنظمة التعليمية الفردية المحددة للعمل المباشر في الاقتراح وأي مدرسة تخضع لموقع مشترك جديد نتيجة للإجراء المقترح. في حالة وجود اقتراح لتوسيع تكوين الصف لمدرسة، فإن المصطلح يعني أيضًا توسيع أي مدارس مشتركة في نفس الموقع مع المدرسة.
- ت. يشير المصطلحان "الطلاب المتأثرون" و "أولياء الأمور المتأثرون" إلى هؤلاء الطلاب وأولياء أمور الطلاب المسجلين في أي من مواقع المدرسة المتأثرة في وقت تقديم اقتراح لإغلاق المدرسة أو تغيير كبير في استخدام المدرسة.
- ث. يجب أن يشير المصطلح "مجلس التعليم المجتمعي المتأثر" أو "مجلس التعليم المجتمعي (CEC) أو المجلس المتأثر" إلى مجلس التعليم المجتمعي (CEC) الذي يمثل المنطقة التعليمية المجتمعية المتأثرة.
- ج. يجب أن تتضمن "مجالس المجتمع المتأثرة"، بالنسبة للمقترحات المتعلقة بالمدارس الابتدائية والمتوسطة، تلك المجالس المجتمعية التي تقع حدودها ضمن الحدود الجغرافية لمنطقة المدرسة المجتمعية التي تقع فيها المدرسة المتأثرة. بالنسبة للمقترحات المتعلقة بالمدارس الثانوية، يجب أن يشمل المصطلح تلك المجالس المجتمعية التي تقع داخل منطقة المدرسة المجتمعية داخل الحدود الجغرافية التي تقع فيها المدرسة المتأثرة.

- ح. يعدّل مصطلح الوالد(ة) إلى "والد(ة) أو ولي(ة) أمر التلميذ(ة) أو أي شخص تربطه علاقة أبوة أو علاقة وصائية بالتلميذ(ة)". ويشمل تعريف "الوالد": الوالد(ة) بالولادة أو بالتبني، وزوج الأم أو زوجة الأب، والوصي(ة) القانوني، والوصي(ة) المؤقت، و"الشخص الذي تربطه علاقة أبوية" بطفل يدرس حالياً بمدرسة.
- خ. يجب أن يشمل "التغيير الهام في استخدام المدرسة" الإلغاء التدريجي أو إعادة تكوين الصف أو إعادة تحديد المواقع أو المشاركة في الموقع للمدارس أو المؤسسات التعليمية للمنطقة التعليمية 75 في مرافق المدرسة المستخدمة حالياً. يجب ألا يتضمن "التغيير الكبير في استخدام المدرسة" تغييرات في البرامج المدرسية، أو تغييرات في خطوط تقسيم المناطق، أو وضع / تحديد مواقع البرامج مثل برامج الموهوبين والموهوبين، أو المرافق التي تستخدمها المدارس أو البرامج الأخرى حالياً، ولا يشمل المصطلح الموقع المشترك للمدارس الجديدة التي تم افتتاحها في مبنى جديد أو مرافق أخرى لا تستخدمها وزارة التعليم حالياً.
- د. يعني "تحسين رأس المال أو ترقية المنشأة" إضافة أو تغيير لمبنى قائم، يكون دائماً ويهدف إلى زيادة قيمة المبنى أو جماله أو منفعته، أو تكييف المبنى لغرض جديد. تصبح هذه الإضافة أو التغيير جزءاً من المبنى الحالي، أو يُراد تثبيتها بشكل دائم على المبنى الحالي بحيث تتسبب الإزالة في تلف مادي للمبنى أو القطعة نفسها. بالإضافة إلى ما سبق، فيما يلي قائمة غير شاملة للإضافات أو التعديلات التي ستشكل ترفقات للمرفق: الطلاب؛ استبدال أغشية الأرضيات؛ تركيب الأسلاك الكهربائية أو شبكة الكمبيوتر؛ وإضافة مكيفات وحدة النافذة. يحتفظ المستشار بالسلطة النهائية لتحديد ما إذا كان مشروع مقترح معين مؤهلاً كترقية للمنشأة.

II. إجراءات المراجعة العامة والتعليق على مقترحات المستشار بشأن إقفال المدارس والتغييرات المهمة في استخدام المدرسة

أ. بيان التأثير التعليمي

1. عندما يقترح المستشار إغلاق مدرسة أو إجراء أي تغيير كبير في استخدام المدرسة (على سبيل المثال، الإلغاء التدريجي أو إعادة تكوين الصف أو إعادة ترتيب المدارس أو مشاركتها في الموقع)، يجب عليه إعداد بيان التأثير التعليمي (EIS). يتم إلحاق الأدلة المقترحة لمثل هذا بيان التأثير التعليمي (EIS) بهذه التعليمات كمرفق رقم 1. نظرًا لأن كل عرض فريد من نوعه، ستشمل بيان التأثير التعليمي (EIS) معلومات حسب الاقتضاء في ضوء الظروف الخاصة المحيطة بمقترح معين. يجب أن يتضمن هذا بيان التأثير التعليمي (EIS)، عند الاقتضاء:

- أ. التحاق الطلاب الحالي والمتوقع بالمدرسة المتأثرة؛
- ب. الحاجة المرتقبة لمثل هذا المبنى المدرسي؛
- ت. تداعيات إغلاق هذه المدرسة أو تغيير كبير في الاستخدام على المجتمع؛
- ث. التكاليف الأولية والتوفيرات الناتجة عن إغلاق المدرسة أو التغيير الكبير في الاستخدام؛
- ج. إمكانية التخلص من أي مدرسة مغلقة؛
- ح. تأثير الاقتراح على الطلاب المتأثرين؛
- خ. مخطط تفصيلي لأي استخدام مقترح أو محتمل لمبنى المدرسة لبرامج تعليمية أو خدمات إدارية أخرى؛
- د. تأثير إغلاق المدرسة أو التغيير الكبير في الاستخدام على احتياجات الموظفين وتكاليف التعليم والإدارة والنقل وخدمات الدعم الأخرى؛

- ذ. النوع والعمر والحالة المادية لمبنى المدرسة، وتكاليف الصيانة والطاقة، والتحسينات الحديثة أو المخطط لها لمبنى المدرسة، والميزات الخاصة لهذا المبنى؛
- ر. قدرة المدارس الأخرى في منطقة المجتمع المتضررة على استيعاب الطلاب بعد إغلاق المدرسة أو تغيير كبير في الاستخدام؛ و
- ز. المعلومات المتعلقة بالأداء الأكاديمي للمدرسة، بما في ذلك ما إذا كانت هذه المدرسة قد تم تحديدها على أنها منخفضة التحصيل باستمرار، أو مدرسة قيد المراجعة، و / أو تحت حالة المساءلة المتميزة (بحاجة إلى تحسين، أو إجراء تصحيحي، أو إعادة هيكلة).
2. بيان التأثير التعليمي (EIS) المتعلقة بالموقع و / أو الموقع المشترك لمدرسة تشارتر في مبنى مدرسة عامة موجود.
- أ. لأي اقتراح لتحديد موقع مدرسة مستأجرة أو المشاركة في تحديد موقعها في مبنى مدرسة عامة قائم، يجب أن يتضمن بيان التأثير التعليمي (EIS) أيضًا ما يلي:
- i. الأساس المنطقي لسبب تحديد مبنى المدرسة العامة هذا للموقع أو الموقع المشترك للمدرسة المستقلة؛ و
- ii. خطة استخدام المبنى، والتي يجب أن تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، المعلومات التالية (تم إلحاق دليل مقترح لخطة استخدام المبنى بهذه التعليمات كمرفق رقم 2):
- أ. التخصيص والمشاركة الفعلية للفصول الدراسية والمساحة الإدارية بين المدرسة (المدارس) المستأجرة والمدارس غير المستأجرة. يجب أن يحدد التخصيص عدد ونوع الغرف التي سيتم تخصيصها لكل مدرسة في المبنى وفقًا للبصمة التعليمية لإدارة التعليم ("البصمة"). يجب أن تحدد الخطة أيضًا عدد ونوع الغرف غير المخصصة وفقًا للبصمة. يجب تخصيص أي مساحة غير مخصصة وفقًا للبصمة في الخطة بشكل منصف بين المدارس المشتركة في الموقع. عند تحديد التخصيص العادل، قد تنتظر إدارة التعليم في عوامل مثل التسجيل النسبي للمدارس المشتركة، والاحتياجات التعليمية والبرامجية للمدارس المشتركة، والموقع المادي للمساحة الزائدة داخل المبنى؛
- ب. اقتراح للاستخدام التعاوني للموارد المشتركة والمساحات بين المدرسة المستقلة والمدارس غير المستأجرة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الكافيتريات والمكتبات وصلالات الألعاب الرياضية والمساحات الترفيهية، بما في ذلك الملاعب، مما يضمن الوصول العادل إلى هذه المرافق بطريقة مماثلة وفي الأوقات المعقولة لطلاب المدارس غير المستأجرة على النحو المنصوص عليه لطلاب المدارس المستأجرة؛
- ت. تبرير جدوى التخصيصات والجداول الزمنية المقترحة المنصوص عليها في البندين (أ) و (ب) من هذه الفقرة الفرعية وكيف أن مثل هذه التخصيصات المقترحة والاستخدام المشترك سيؤدي إلى استخدام عادل وقابل للمقارنة لمبنى المدرسة العامة هذا؛
- ث. أمن وسلامة المباني؛
- ج. استراتيجيات الاتصال التي ستستخدمها المدارس المشتركة؛ و

- ح. استراتيجيات صنع القرار التعاونية التي يجب استخدامها من قبل المدارس المشتركة في الموقع بما في ذلك إنشاء لجنة الفضاء المشترك وفقاً للفقرة III.ب.1 من هذه اللائحة.
- iii. تتطلب مراجعة خطة استخدام المبنى موافقة لجنة السياسة التعليمية (PEP) بما يتوافق مع المتطلبات وفقاً للقسم الفرعي السابع من § 2590-خ. من قانون التعليم في نيويورك.
3. قبل ستة أشهر على الأقل من اليوم الأول من العام الدراسي الذي يسري فيه الإغلاق أو التغيير الكبير في الاستخدام، يجب على المستشار نشر بيان التأثير التعليمي (EIS) على موقع الإنترنت الرسمي لوزارة التعليم وتوفير نسخة ورقية من بيان التأثير التعليمي (EIS) في المكاتب الرئيسي للمدارس المتأثرة. يجب على المستشار أيضاً تقديم نسخة ورقية من بيان التأثير التعليمي (EIS) إلى لجنة السياسة التعليمية (PEP)، ومجلس التعليم المجتمعي المتأثر (CEC)، ومجالس المجتمع المتأثرة، ومشرف المجتمع، وفرق القيادة المدرسية (SLT) والمدارس المتأثرة، ومجلس التعليم لمتعلمي اللغة الإنجليزية (CCELL)، ومجلس التعليم للتعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (CCSE). بالنسبة للمقترحات المتعلقة بالمدارس الثانوية، يجب على المستشار أيضاً تقديم نسخة ورقية من بيان التأثير التعليمي (EIS) إلى مجلس التعليم للمدارس الثانوية (CCHS)، وللمقترحات المتعلقة بالطلاب المتأثرين المسجلين في مدرسة المنطقة التعليمية (75)، يتعين على المستشار أيضاً تقديم نسخة من بيان التأثير التعليمي (EIS) إلى مجلس التعليم للمنطقة التعليمية رقم 75. بالنسبة للمقترحات المتعلقة بالمدارس الثانوية، يجب على المستشار أيضاً إرسال نسخة من بيان التأثير التعليمي (EIS) بالبريد الإلكتروني إلى جميع مجالس المجتمع و (CEC) في المنطقة التي تقع فيها المدرسة الثانوية. يجب أن يتكون الإيداع المناسب من تسليم أو إرسال نسخة ورقية من بيان التأثير التعليمي (EIS) عن طريق بريد الدرجة الأولى إلى رئيس لجنة السياسة التعليمية (PEP)، أو المساعدون الإداريون لمجلس التعليم المجتمعي (CEC) المتأثرة، أو رئيس أو ممثل مجموعات المجتمع المتأثر، ومشر،t المجتمع المتأثر، ومدراء المدارس المتأثرة بصفتهم عضواً في SLT، ورؤساء أو ممثلي (CCELL) و (CCSE)، وحسب الاقتضاء، الرؤساء أو ممثلي (CCHS) ومجلس التعليم للمنطقة التعليمية رقم 75.
4. يجب على المشرف المجتمعي في المنطقة التعليمية المجتمعية تقديم إشعار بهذا الاقتراح وأي اقتراح تمت مراجعته لاحقاً إلى جميع أولياء الأمور المتأثرين، بشكل مباشر أو عن طريق إدارة المدرسة المتأثرة. يجب أن يتضمن هذا الإشعار معلومات حول مكان الحصول على نسخة من بيان التأثير التعليمي (EIS) أو بيان التأثير التعليمي (EIS) المنقح، إن أمكن، وتاريخ ومكان أي جلسة استماع عامة مشتركة بشأن الاقتراح أو الاقتراح المعدل (انظر الفقرة II.ب.). في حالة وجود اقتراح يتعلق بمدرسة ثانوية، يجب تقديم هذا الإشعار إلى أولياء الأمور المتأثرين بشكل مشترك من قبل المشرف المجتمعي لمنطقة المدرسة المجتمعية المتأثرة ومدير المدرسة الثانوية للمدرسة الثانوية التي هي موضوع الاقتراح. في حالة وجود اقتراح يتعلق بالطلاب المتأثرين المسجلين في مؤسسة مدرسية D75، يجب تقديم هذا الإخطار إلى أولياء الأمور المتأثرين من قبل المشرف على D75.
- ب. جلسة استماع عامة مشتركة
1. بالنسبة لجميع المقترحات الخاصة بإغلاق المدرسة، يجب على المستشار أو نائب المستشار عقد جلسة استماع عامة مشتركة مع (CEC) المتأثرة وفرق القيادة المدرسية (SLT) في المدرسة التي هي موضوع

الاقتراح. بالنسبة لجميع المقترحات لإجراء تغيير كبير في استخدام المدرسة، يجب أن يعقد المستشار أو من ينوب عن المستشار جلسة استماع عامة مشتركة مع CEC وفرق القيادة المدرسة (SLT) المتأثرين في المدرسة التي هي موضوع الاقتراح. ستتم دعوة مجلس التعليم لمتعلمي اللغة الإنجليزية (CCELL) ومجلس التعليم للتعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (CCSE) للمشاركة في جلسة الاستماع العامة المشتركة. في حالة المقترحات المتعلقة بالمدارس الثانوية، يجب أيضًا دعوة مجلس التعليم للمدارس الثانوية (CCHS) للمشاركة في جلسة الاستماع العامة المشتركة. في حالة المقترحات المتعلقة بالطلاب المتأثرين المسجلين في مؤسسة مدرسية تابعة للمنطقة التعليمية رقم 75، يجب أيضًا دعوة مجلس التعليم للمنطقة التعليمية رقم 75 للمشاركة في جلسة الاستماع العامة المشتركة.

2. تحديد موعد الجلسة العامة المشتركة

أ. يجب عقد جلسة الاستماع العامة المشتركة في موعد لا يتجاوز ثلاثين (30) يومًا، ولكن في موعد لا يتجاوز خمسة وأربعين (45) يومًا بعد تقديم بيان التأثير التعليمي (EIS).
 ب. قبل تقديم بيان التأثير التعليمي (EIS)، يجب على الشخص أو المكتب المعين من قبل المستشار اقتراح التاريخ والأوقات المحتملة لجلسة الاستماع العامة المشتركة إلى الرئيس أو ممثل لجنة الانتخابات المركزية المتأثرة ومدير المدرسة المتأثرة بصفته العضو من (SLT)، ورؤساء أو ممثلي مجلس التعليم لمتعلمي اللغة الإنجليزية (CCELL) ومجلس التعليم للتعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (CCSE)، وفي حالة وجود اقتراح يتعلق بمدرسة ثانوية أو الطلاب المتأثرين المسجلين في مؤسسة تابعة للمنطقة التعليمية رقم 75، إلى ممثل مجلس (CCHS) والمنطقة التعليمية رقم 75، حسب الاقتضاء. قد تشير كل مجموعة من هذه المجموعات إلى مدى توفرها في هذه التواريخ وتقدم تواريخ بديلة. إذا لم يتم التوصل إلى اتفاق بشأن تاريخ جلسة الاستماع قبل تقديم بيان التأثير التعليمي (EIS)، فيجب على المستشار أو من ينوب عن المستشار تحديد التاريخ الذي يمكن فيه عقد جلسة الاستماع بطريقة تتفق مع المتطلبات القانونية المعمول بها.

3. تحديد موعد الجلسة العامة المشتركة

أ. قبل جلسة الاستماع العامة المشتركة، يجب على الشخص أو المكتب المعين من قبل المستشار إحالة جدول أعمال مشترك مقترح لجلسة الاستماع العامة المشتركة إلى رئيس أو ممثل لجنة الانتخابات المركزية المتأثرة، ومدير (مدراء) المدارس (المدارس) المتأثرة في بلده. أو بصفته عضوًا في فريق القيادة المدرسية (SLT)، ورؤساء أو ممثلي مجلس التعليم لمتعلمي اللغة الإنجليزية (CCELL) ومجلس التعليم للتعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (CCSE)، ورئيس أو ممثل مجلس CCHS والمنطقة التعليمية رقم 75، حسب الاقتضاء. سيتم منح (CEC) و (SLT) و (CCELL) و (CCSE) و (CCHS) و / أو مجلس التعليم للمنطقة التعليمية رقم 75، حسب الاقتضاء، فرصة للتعليق على جدول الأعمال المشترك المقترح واقتراح تغييرات على جدول الأعمال هذا.

ب. يجب أن يتضمن جدول الأعمال هذا عرضًا تقديميًا موجزًا للاقتراح من قبل المستشار أو من ينوب عنه في حالة حدوث تغيير مهم مقترح في استخدام المدرسة، أو المستشار أو نائب رئيس الجامعة في حالة إغلاق المدرسة المقترح. يجب أن يتضمن جدول الأعمال هذا عند الطلب عرضًا تقديميًا موجزًا

- من قبل (CEC) المتأثرة، و (SLT) للمدارس المتأثرة، و (CCELL) و (CCSE) و (CCHS) و / أو مجلس التعليم للمنطقة التعليمية رقم 75، حسب الاقتضاء. إذا تعذر الوصول إلى اتفاق بشأن محتوى جدول الأعمال، فإن CEC المتأثرة و SLT للمدرسة (المدارس) المتأثرة و CCELL و CCSE و CCHS و / أو مجلس التعليم للمنطقة التعليمية رقم 75، حسب الاقتضاء، قد تستخدم تخصيصهم للوقت كما يرون مناسباً، بعد العرض التقديمي الموجز للاقتراح من قبل المستشار أو من ينوب عن المستشار أو نائب المستشار على النحو المبين أعلاه. أي عرض تقديمي من قبل المستشار أو من ينوب عن المستشار أو نائب المستشار أو CEC أو SLT أو CCELL أو CCSE أو CCHS أو D75، حسب الاقتضاء، يجب أن يقتصر على فترة زمنية معقولة ولا يتعارض مع فرصة الجمهور لتقديم تعليق.
4. ينشر المستشار إشعاراً بجلسة الاستماع العامة المشتركة على موقع الإنترنت الرسمي لإدارة التعليم (DOE) ويقدم إشعاراً إلى جميع الآباء والطلاب المتأثرين. بالإضافة إلى ذلك، يجب على المستشار إخطار مجالس المجتمع والمسؤولين المحليين والمحلين المنتخبين الذين يمثلون منطقة المجتمع المتضررة. يجب إعطاء جميع الأطراف المهتمة فرصة للتعليق على الاقتراح.
5. بعد جلسة الاستماع العامة المشتركة هذه، قد تصدر لجنة الانتخابات المركزية المتأثرة قراراً بشأن ما إذا كانت ستوصي أو لا توصي شخص المخاطر السياسية بإغلاق المدرسة المقترح أو تغيير كبير في استخدام المدرسة، ويجب أن تحيله إلى الشخص السياسي المناسب للنظر فيه على الأقل سبعة (7) قبل أيام من تصويت أي شخص سياسي على هذا البند على النحو المنصوص عليه في القسم II.C من هذه اللائحة، شريطة ألا يكون استلام مثل هذا القرار من لجنة الانتخابات المركزية شرطاً مسبقاً لكي يتصرف الشخص السياسي المناسب بشأن هذه المسألة.
6. بعد تلقي المدخلات العامة، يجوز للمستشار ممارسة سلطته لإجراء مراجعة جوهرية لإغلاق المدرسة المقترح أو تغيير الاستخدام، بشرط ألا يؤثر الاقتراح المنقح على أي مدرسة بخلاف تلك المدارس المحددة في بيان التأثير التعليمي (EIS) الأولي. في حالة ما إذا قرر المستشار مراجعة الاقتراح بشكل كبير، يجب عليه إعداد بيان التأثير التعليمي (EIS) منقح في النموذج المنصوص عليه في الفقرة II.A.1 من هذه اللائحة. يجب نشر بيان التأثير التعليمي (EIS) المنقح على موقع الإنترنت الرسمي الخاص بوزارة التعليم، ويجب تقديم نسخة إلى CEC المتأثرة، ومجالس المجتمع المتأثرة، ومشرف المجتمع، و SLT للمدرسة المتأثرة، و CCHS و / أو CCSE و D75 Council، مثل قابلة للتطبيق، بالطريقة المنصوص عليها في الفقرة II.A.3. في موعد لا يتجاوز خمسة عشر يوماً بعد تقديم بيان التأثير التعليمي (EIS) المنقح، يتعين على المستشار أو نائب المستشار، أو في حالة حدوث تغيير كبير في استخدام المدرسة، أن يعقد المستشار أو من ينوب عنه، جلسة استماع عامة مشتركة وفقاً للمادة (2-2590) (أ-هـ) (د-1) من قانون التعليم في نيويورك.

ت. تمت الموافقة عليه من طرف لجنة السياسة التعليمية (لجنة السياسة التعليمية (PEP))

1. يجب على المستشار تقديم جميع المقترحات الخاصة بإغلاق المدارس أو التغييرات المهمة في استخدام المدرسة إلى لجنة السياسة التعليمية (PEP) للموافقة عليها.

2. قبل أن يوافق لجنة السياسة التعليمية (PEP) على أي اقتراح لإغلاق مدرسة أو تغيير كبير في استخدام المدرسة، يجب إعطاء الجمهور فرصة لتقديم تعليقات على الاقتراح. قبل خمسة وأربعين (45) يومًا على الأقل من تصويت لجنة السياسة التعليمية (PEP) على هذا الاقتراح، ينشر الشخص السياسي السياسي إشعارًا بالاقتراح على موقع الإنترنت الرسمي الخاص بإدارة التعليم (DOE) ويوزع الإشعار على وجه التحديد إلى جميع المشرفين المجتمعيين، ولجان CEC، ومجالس المجتمع، و SLTs. يجب أن يشمل هذا الإشعار:
- وصف لموضوع الاقتراح والغرض منه ومضمونه؛
 - معلومات عن مكان الحصول على النص الكامل لنظام معلومات الأثر؛
 - الاسم والمكتب والعنوان وعنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف لممثل حي المدينة على دراية بالعنصر قيد النظر والذي يمكن الحصول منه على أي معلومات بخصوص هذا الاقتراح؛
 - تاريخ ووقت ومكان أي جلسة استماع بشأن الاقتراح؛
 - تاريخ ووقت ومكان اجتماع لجنة السياسة التعليمية (لجنة السياسة التعليمية (PEP)) الذي سيصوت فيه على الاقتراح؛ و
 - معلومات عن كيفية تقديم تعليقات شفوية أو مكتوبة بخصوص الاقتراح.
3. إذا تمت مراجعة اقتراح المستشار بإغلاق المدرسة أو التغيير الجوهري في استخدام المدرسة بشكل كبير في أي وقت بعد الإخطار العام بالاقتراح من قبل لجنة السياسة التعليمية ((PEP)، يجب على لجنة السياسة التعليمية (PEP) إصدار إشعار عام منقح قبل خمسة عشر (15) يومًا على الأقل من أي شخص سياسي معرض للخطر التصويت على الاقتراح. يجب أن يتضمن الإشعار العام المنقح ما يلي:
- وصف لموضوع الاقتراح المنقح والغرض منه ومضمونه؛
 - تحديد جميع المراجعات الجوهرية للمقترح؛
 - ملخص لجميع التعليقات العامة الواردة على الاقتراح بعد الإشعار العام الأولي؛
 - معلومات عن مكان الحصول على النص الكامل لنظام معلومات الأثر البيئي المنقح؛
 - الاسم والمكتب والعنوان وعنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف لممثل حي المدينة على دراية بالعنصر قيد النظر والذي يمكن الحصول منه على أي معلومات بخصوص هذا الاقتراح؛
 - تاريخ ووقت ومكان أي جلسة استماع بشأن الاقتراح المعدل؛
 - تاريخ ووقت ومكان اجتماع لجنة السياسة التعليمية (PEP) الذي سيصوت فيه لجنة السياسة التعليمية (PEP) على الاقتراح المعدل؛ و
 - معلومات عن كيفية تقديم تعليقات شفوية أو مكتوبة بخصوص الاقتراح المنقح.
4. بعد انتهاء فترة التعليق العام وقبل تصويت لجنة السياسة التعليمية (PEP) على الاقتراح، يجب أن ينشر لجنة السياسة التعليمية (PEP) على موقع الإنترنت الرسمي الخاص بإدارة التعليم (DOE) تقييمًا لجميع التعليقات العامة المتعلقة بالاقتراح الذي تم استلامه قبل أربع وعشرين (24) ساعة من اجتماع لجنة السياسة التعليمية (PEP) حيث يكون الاقتراح خاضعًا للتصويت. يجب أن يشمل هذا التقييم:
- ملخص وتحليل للقضايا المثارة والبدائل الهامة المقترحة؛
 - بيان أسباب عدم إدراج أي بدائل مهمة في الاقتراح؛
 - وصف لأية تغييرات تم إجراؤها على الاقتراح نتيجة للتعليقات العامة المستلمة؛ و

d. معلومات حول مكان الحصول على النص الكامل لـ بيان التأثير التعليمي (EIS) أو بيان التأثير التعليمي (EIS) المنقح.

5. إذا وافق الشخص السياسي السياسي على اقتراح بأن لجنة الانتخابات المركزية المتأثرة قد أصدرت قرارًا بعدم التوصية وفقًا للفقرة II ب.

6. المقترحات التي تحكمها هذه اللائحة والتي تمت الموافقة عليها من قبل لجنة السياسة التعليمية (PEP) لن تدخل حيز التنفيذ حتى يتم استيفاء جميع الأحكام المعمول بها في هذه اللائحة وتنتهي السنة الدراسية التي منح فيها الشخص السياسي السياسي الموافقة.

III. إجراءات إدارة المباني المدرسية العامة التي تضم أكثر من مدرسة أو برنامج واحد

A. مجلس المباني

1. سيتم إنشاء مجلس للمباني في كل مبنى مدرسة عامة توجد فيه مدرستان أو أكثر في نفس الموقع، أو توجد فيه مدرسة واحدة أو أكثر في موقع مشترك مع مؤسسة مدرسية D75. يتألف مجلس المبنى من مدير كل مدرسة غير مسجلة في موقع مشترك أو مؤسسة مدرسية D75 (أو المدير المساعد لمؤسسة مدرسة D75)، وممثل معين من قبل كل مدرسة خاصة مشتركة في الموقع.

يجب أن يجتمعوا مرة واحدة على الأقل شهريًا لمناقشة وحل المشكلات المتعلقة بالتشغيل اليومي للسلس لجميع المدارس والبرامج في المبنى وسلامة الطلاب الذين يخدمونهم. في حالة عدم تمكن مجلس المبنى من التوصل إلى حل بشأن مشكلة ما، فإن إجراءات تسوية المنازعات المنصوص عليها في مذكرة وإجراءات سياسة الحرم الجامعي، متاحة على <https://www.schools.nyc.gov/about-us/school-planning/campus-governance> قابلة للتطبيق.

2. سيُنشئ مجلس المبنى ويحافظ على جداول الأعمال ومحاضر اجتماعاتهم، بالإضافة إلى بعض السجلات الأخرى المتعلقة بإدارة مبنى المدرسة، بالطريقة المنصوص عليها في مذكرة وإجراءات سياسة الحرم الجامعي، والمتاحة على <https://www.schools.nyc.gov/about-us/school-planning/campus-governance>.

B. تتواجد المدارس المستقلة مع واحدة أو أكثر من المدارس غير المستأجرة أو بعض المنظمات المدرسية D75

1. لجان مشاركة المكان

a. سيتم إنشاء لجنة مساحة مشتركة في كل مبنى مدرسة عامة حيث توجد واحدة أو أكثر من المدارس المستقلة مع واحدة أو أكثر من المدارس العامة غير المستأجرة أو مؤسسة مدرسة D75. تتكون لجنة المساحة المشتركة من المدير (أو مساعد مدير مؤسسة مدرسة D75)، ومعلم، وأحد الوالدين من كل مدرسة مشتركة أو مؤسسة مدرسة D75. فيما يتعلق بمعلم المدرسة غير المعتمدة وأعضاء أولياء الأمور، يتم اختيار أعضاء لجنة المساحة المشتركة هؤلاء من قبل العضو التأسيسي المقابل لـ SLT في تلك المدرسة.

a. يجب أن تجتمع هذه اللجنة أربع مرات على الأقل في العام الدراسي. فيما يتعلق بالمدارس المستقلة التي تمت الموافقة على موقعها أو موقعها المشترك في مبنى مدرسة عامة من قبل لجنة السياسة التعليمية (PEP) بعد 28 مايو 2010، يجب على لجنة المساحة المشتركة مراجعة تنفيذ خطة استخدام المبنى

المعتمدة من قبل لجنة السياسة التعليمية (PEP). فيما يتعلق بالمدارس المستأجرة التي تمت الموافقة على إقامتها في مبنى مدرسة عامة قبل 28 مايو 2010، يتعين على لجنة المساحة المشتركة مراجعة تنفيذ خطة مساحة المبنى الحالية المعمول بها في تلك المباني.

2. تحسينات رأس المال وترقيات المرافق

a. يجب أن يأذن المستشار أو من ينوب عن المستشار كتابةً أولاً بأي تحسين مقترح لرأس المال أو ترقية للمنشأة تزيد عن خمسة آلاف دولار، بغض النظر عن مصدر التمويل، لاستيعاب الموقع المشترك لمدرسة مستأجرة داخل مبنى مدرسة عامة. يجوز للمستشار أو من ينوب عنه أن يشترط مثل هذا التفويض على الإيصال من الجهة الطالبة للتمويل بما يصل إلى المبلغ اللازم لتمويل التحسينات الرأسمالية أو ترقيات المرافق التي يجب إجراؤها لكل مدرسة غير مستأجرة داخل مبنى المدرسة العامة لتلبية شرط الفقرة د من القسم الفرعي 3 من 2853 من قانون التعليم. يجب تضمين تكاليف كل من العمالة والتوريدات في حساب تكلفة تحسين رأس المال المقترح أو ترقية المنشأة. يجب مراعاة جميع الأعمال المنجزة والإمدادات المشتراة كجزء من مشروع واحد عند حساب تكلفة تحسين رأس المال المقترح أو ترقية المنشأة. لأي تحسينات أو ترقيات تمت الموافقة عليها من قبل المستشار، يجب إجراء تحسينات رأسمالية أو ترقيات للمرافق بمبلغ مساوٍ لنفقات المدرسة المستقلة لكل مدرسة غير معتمدة داخل مبنى المدرسة العامة. لأي تحسينات رأسمالية أو ترقيات للمنشأة تزيد عن خمسة آلاف دولار تمت الموافقة عليها من قبل المستشار، بغض النظر عن مصدر التمويل، في مدرسة مستقلة موجودة بالفعل داخل مبنى مدرسة عامة، مطابقة للتحسينات الرأسمالية أو المرافق يجب إجراء الترتيبات بمبلغ مساوٍ لنفقات المدرسة المستقلة لكل مدرسة عامة غير مستأجرة داخل مبنى المدرسة العامة في غضون ثلاثة أشهر من هذه التحسينات أو الترتيبات.

b. عملية الموافقة

- i. يجب تقديم جميع التحسينات الرأسمالية المقترحة وترقيات المرافق كتابياً إلى مجلس المبنى بالمبنى ولجنة المساحة المشتركة قبل تقديمها إلى قسم التخطيط والتطوير المدرسي / إدارة الفضاء وقسم المرافق المدرسية. يجب تقديم الاقتراح المكتوب إلى قسم التخطيط المدرسي والتطوير / إدارة المساحة وقسم المرافق المدرسية، أو مكتب آخر معين، قبل 15 يوماً على الأقل من التاريخ المقترح لبدء المشروع. يجب تأمين تمويل المدرسة المستقلة لتحسين رأس المال المقترح أو ترقية المنشأة في وقت التقديم.
- ii. يتعين على قسم التخطيط والتطوير المدرسي / إدارة المساحة، أو من ينوب عنه، مراجعة طلب المدرسة المستأجرة للموافقة على تحسين رأس المال المقترح أو ترقية المنشأة وتقديم توصيات بشأن الموافقة إلى المستشار أو من ينوب عن المستشار.
- iii. يجب على المستشار أو من ينوب عن المستشار إخطار مشغل المدرسة المستقلة والمدارس غير المستأجرة المشتركة في الموقع بقرار منح أو رفض الموافقة على تحسين رأس المال المقترح أو ترقية المنشأة.
- iv. يجب أن تتم الموافقة على أي تغييرات على النطاق الأصلي المقترح لتحسين رأس مال المدرسة المستأجرة أو ترقية المنشأة من قبل المستشار أو من ينوب عنه قبل تنفيذ التغيير في نطاق العمل.

v. تكون أي مدرسة مستأجرة تشرع في تحسين رأس المال أو ترقية المنشأة التي لم تتم الموافقة عليها من قبل المستشار أو من ينوب عن المستشار مسؤولة عن تمويل التحسينات أو الترقيات التي يجب إجراؤها بمبلغ مساوٍ لنفقات المدرسة المستقلة لكل من - مدرسة عامة مستأجرة داخل مبنى المدرسة العامة في غضون ثلاثة أشهر من تحسينات المدرسة المستقلة أو ترقيةها. قد يختار المستشار أيضًا ممارسة أي وسيلة انتصاف أخرى متاحة بموجب القانون.

c. الاستئنافات

بمجرد الموافقة على اقتراح لتحديد موقع مدرسة مستأجرة أو المشاركة في موقعها داخل مبنى مدرسة عامة وخطة استخدام المبنى المصاحبة لها من قبل لجنة السياسة التعليمية ((PEP)، قد تكون الموافقة على الاقتراح و / أو التنفيذ والامتثال لخطة استخدام المبنى المعتمدة استأنف إلى مفوض التعليم وفقًا للمادة 2853 (3) (أ) -5 من قانون التعليم في نيويورك.

iv. إجراءات إغلاق مدارس الطوارئ والتغييرات المهمة في استخدام المدارس

- A. يجوز للمستشار إغلاق المدرسة مؤقتًا أو اعتماد تغيير كبير في استخدام المدرسة على أساس طارئ إذا قرر أن هذا الإجراء ضروري على الفور للحفاظ على صحة الطالب أو سلامته أو رفاهه العام.
- B. يقدم المستشار بيانًا مكتوبًا يوضح أسباب إجراء الطوارئ وينشر هذا البيان على الموقع الإلكتروني الرسمي لإدارة التعليم .
- C. يجب أن يظل الإغلاق أو التغيير الطارئ في الاستخدام ساريًا لمدة تصل إلى ستة أشهر، وخلال هذه الفترة يجب على المستشار الامتثال للمتطلبات المنصوص عليها في هذه اللائحة لتمديد الإغلاق أو التغيير الكبير في استخدام المدرسة بعد فترة الستة أشهر

v. الاستفسارات

يتعين توجيه الاستفسارات المتعلقة بهذه التعليمات إلى:

Division of School Planning and Development

NYC Department of Education

52 Chambers Street – Room 420

New York, NY 10007

الهاتف: 212-374-3986

التصنيفية التدريجية والإغلاق المُحتمل للمدرسة (رقم تعريفها)

I. ملخص المُقترح

- معلومات تعريفية:
 - اسم المدرسة، ورقم تعريفها، والصفوف التي تخدمها
 - المنطقة التعليمية المجتمعية، ورمز المبنى، والعنوان
 - المدارس التي تشترك باستخدام المبنى في الوقت الراهن (إذا كان ينطبق)
- وصف الإجراء الذي ينبغي اتخاذه كنتيجة للمُقترح:
 - تقديم معلومات حول تنفيذ المُقترح بما في ذلك الصف أو الصفوف التي ستُحذف كل سنة، والسنة التي ستُغلق فيها المدرسة
- تبرير الإجراء المُقترح:
 - وصف لمعايير المحاسبة التي برّرت مقترح الإغلاق التدريجي
 - شرح لتصنيف المدرسة كمدرسة ذات أدنى أداء بصورة مستمرة (إذا كان ينطبق)
 - تلخيص، حيثما أمكن، للخطوات الهامة التي اتخذتها إدارة التعليم لتحسين أداء المدرسة قبل الوصول لقرار السعي وراء الإغلاق
 - تقديم المعلومات عن أداء المدرسة التي أدت للمقترح وعن انخراط المجتمع المحلي قبل التوصية بالإغلاق

II. الاستعمال المُقترح أو المُحتمل للمبنى

- معلومات حول المبنى:
 - الطاقة الاستيعابية
 - الاستخدام الحالي
- وصف الاستخدام المُقترح للمبنى
 - الرجوع إلى بيان التأثير التعليمي (EIS) للمشاركة المُقترحة للموقع، إذا كان الاستخدام المقترح للمبنى يتضمن مشاركة مدرسة إضافية للموقع.

III. تأثير المُقترح على الطلاب والمدارس والمجتمع المحلي الذين هم عرضة للتأثر

a. التلاميذ

- التأثير على الطلاب المُقيدين حالياً في المدرسة قيد الإغلاق التدريجي:
 - وصف أي تأثير على طلاب التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (SE) ومتعلمي اللغة الانكليزية (ELL)، وخطة مساعدتهم في المضي قدماً (إذا كان ينطبق)
 - وصف خيارات القيد المتاحة للطلاب المُقيدين حالياً في المدرسة بما في ذلك إمكانية تحويل الطلاب إلى مدرسة أخرى
 - وصف أي تغيير في برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني (CTE)، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة، وبرامج التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (SE)

ومتعلمي اللغة الانكليزية (ELL) المتوفرة للطلاب الحاليين، والتي هي مطروحة كجزء من المُقترح (إن انطبق)

- وصف أية تغييرات برمجية هامة أخرى في المدرسة مطروحة كجزء من المُقترح، إن انطبق.

- التأثير على الطلاب الذين كانوا سيتقيدون في المدرسة قيد الإغلاق التدريجي:

- شرح الخطوات التالية من أجل الطلاب الذين أدرجوا المدرسة قيد الإغلاق في طلبهم للاتحاق بالمدرسة الثانوية
- إذا كانت المدرسة مدرسة تلتزم بتوزيع جغرافي معين، شرح التأثير على الأسر المقيمة في منطقة التوزيع الجغرافي
- وصف الخيارات البديلة للطلاب. إدراج المدارس (ذات مستويات الصفوف ذات الصلة) الكائنة في المجتمع المحلي حيث توجد المدرسة قيد الإغلاق، وتقديم ما يلي من أجل كل مدرسة من هذه المدارس:

- الاسم
- رقم تعريف المدرسة (DBN)
- العنوان
- بيانات القيد
- الطاقة الاستيعابية/استخدام المبنى
- بيانات الحاجة (حيثما انطبق)
- معايير الأهلية للبرامج المعروضة
- بيانات التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة وبرامج متعلمي اللغة الإنكليزية
- برامج القبول بالمدارس الثانوية أو المسارات المهنية للتعليم المهني والتقني أو برامج اختيار المدرسة المتوسطة المتوفرة حيثما انطبق
- تيسر وصول محدودي الحركة للموقع
- معلومات المحاسبة

○ التأثير على البرامج المتوفرة:

- إدراج برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة (حيثما انطبق) المتوفرة في المدرسة المُقترح إغلاقها
- إدراج المدارس (ذات مستويات الصفوف ذات الصلة) التي تُقدم برامج مماثلة لبرامج القبول بالمدارس الثانوية، ومسارات التعليم المهني والتقني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة، حيثما انطبق
- إذا كان الوصول للمبنى لمحدودي الحركة ميسراً بشكل كامل، شرح كيف سيتم استيعاب الطلاب الذين يتطلّبون مبنى ميسراً الوصول إليه بشكل كامل

b. المدارس

- تأثير المُقترح على المدارس في المبنى:

- عدد المقاعد التي يتم حذفها من المبنى كنتيجة لإغلاق المدرسة
- الاستخدام المُتوقَّع للمبنى
- عدد المقاعد الجديدة المُتوقَّعة في المبنى
- وصف لأي مدارس جديدة مُقترحة في المبنى (مع الإشارة إلى بيان التأثير التعليمي المُنفصل الذي سيتم إعداده). ذكر المعلومات التالية:
- الاسم
- رقم تعريف المدرسة (DBN)

- العنوان
- القيد المُتوقَّع في البدء
- معايير الاختيار (إن انطبق)
- أنواع برامج القبول بالمدارس الثانوية أو المسارات المهنية للتعليم المهني والتقني أو برامج اختيار المدرسة المتوسطة (إن انطبق)
- شرح كيف سيتغير توزيع المكان المُخصص للتدريس بالنسبة لكل مدرسة بالمبنى كنتيجة للمُتَّرح. وأيضاً، توضيح ما إذا سينتج عن المُتَّرح زيادة أو نقصان مباشران في القيد في المدارس الأخرى في المبنى.
- ذكر تحسينات المبنى أو تحديثات المنشآت المُخطَّط لها، إذا كان ينطبق

c. المجتمع

- الوصف لتأثير المُتَّرح، إجمالاً، على المجتمع المحلي:
 - التأثير على المقاعد المتوفرة والمدارس المجاورة:
 - منحي القيد
 - الحاجة الاستيعابية
 - تقدير عدد المقاعد التي يتم حذفها من المجتمع المحلي كنتيجة للإغلاق والتقليص.
 - تقدير العدد المتوقع للمقاعد الجديدة التي يتم خلقها في المجتمع المحلي كنتيجة للمدارس الجديدة، ولتوسيع الصفوف، وللافتتاح التدريجي المستمر للمدارس
 - قائمة بالمدارس الجديدة المُقترحة (ذات مستويات الصفوف ذات الصلة) في المجتمع المحلي (أيهما انطبق) وتقديم المعلومات التالية:
 - الاسم
 - رقم تعريف المدرسة (DBN)
 - العنوان
 - القيد المُتوقَّع في البدء
 - معايير الاختيار (إن انطبق)
 - أنواع برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم المهني والتقني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة (إن انطبق)
 - وصف الخيارات البديلة للطلاب. إدراج المدارس (ذات مستويات الصفوف ذات الصلة) الكائنة في المجتمع المحلي حيث توجد المدرسة قيد الإغلاق، وتقديم ما يلي من أجل كل مدرسة من هذه المدارس:
 - الاسم
 - رقم تعريف المدرسة (DBN)
 - العنوان
 - بيانات القيد
 - الطاقة الاستيعابية/استخدام المبنى
 - بيانات الحاجة (حيثما انطبق)
 - معايير الأهلية للبرامج المعروضة
 - بيانات التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة وبرامج متعلمي اللغة الإنكليزية
 - برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم المهني والتقني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة المتوفرة، حيثما انطبق
 - تيسر وصول محدودي الحركة للموقع
 - معلومات المحاسبة

- التأثير على توفّر البرامج:
 - إدراج برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة المتوفرة في المدرسة المقترح إغلاقها
 - إدراج المدارس التي تُقدم برامج القبول بالمدارس الثانوية، ومسارات التعليم المهني والتقني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة المُماثلة
- السجلات الماضية واستخدام المجتمع المحلي
 - ذكر تاريخ افتتاح المدرسة
 - وصف التأثير المُحتمل، إن وجد، للإغلاق المقترح للمدرسة على قدرة أعضاء المجتمع المحلي على الحصول على رُخص استخدام المبنى في موقع المدرسة المقترح إغلاقها وفقاً للفقرة 414 من قانون التعليم

IV. معلومات القيد والقبول وأداء المدرسة

- تقديم المعلومات التالية بالنسبة لكل مدرسة متأثرة:
 - بيانات القيد
 - القيد الحالي والصفوف المخدومة
 - القيد المُتوقَّع للمدارس الجديدة (إذا كان ينطبق)
 - معايير القبول والأهلية
 - المعلومات الديموغرافية
 - بالنسبة للمدارس المقترح إغلاقها، إدراج الصفوف المخدومة والقيد المُتوقَّع لكل عام منذ بدء التصفية التدريجية وحتى وقت الإغلاق.
 - بيانات الأداء:
 - التقدير في تقرير التقدم
 - معدل التخرج و/أو درجات مادة مهارات اللغة الإنكليزية/الرياضيات
 - وضع المحاسبة على مستوى الولاية
 - المعدل المتوسط للحضور ورابط تقرير الحضور

V. التكاليف والمدخرات المبدئية

- تقديم معلومات حول صيغة التمويل للمدارس
- تقديم معلومات حول تكلفة الانتقال (إذا كان ينطبق)

VI. التأثير على احتياجات الموظفين، وتكاليف التدريس، والإدارة، والنقل، وخدمات الدعم الأخرى

a. احتياجات الموظفين

- وصف التأثير على الموظفين الإداريين والمناصب التربوية وغير التربوية التي سيتم خلقها أو حذفها كنتيجة للمقترح
- الإشارة إلى التأثير الصافي على المناصب في المنطقة التعليمية و/أو المنظمة

b. تكاليف التدريس

- ذكر مبلغ التمويل لكل فرد وكل تمويل إضافي سوف تتلقاه المدرسة

c. الإدارة

- وصف التأثير على التوظيف في المدارس والزيادة أو النقصان المتوقعان في عدد الموظفين كنتيجة للمُقترح. إذا كان النقصان متوقعاً، شرح ما سيحدث للموظفين

d. خدمات النقل

- وصف تأثير المُقترح - أو عدمه - على خدمات النقل المقَدَّمة للطلاب (إذا كان ينطبق)

e. خدمات الدعم الأخرى

VII. معلومات حول المبنى

- نوع المبنى: ابتدائي، ثانوي
- سنة البناء
- الدرجة الإجمالية في الاستبيان حول تقييم حالة المبنى (BCAS)
- الاستخدام المستهدف والطاقة الاستيعابية المستهدفة
- تكاليف الصيانة في السنة المالية 2009:
 - o العمالة:
 - o المواد:
 - o عقود الصيانة والإصلاح:
 - o عقود الخدمة:
 - o تكاليف الإشراف والحراسة (المواد، ومخصصات الإشراف والحراسة):
- تكاليف الطاقة في السنة المالية 2009:
 - o الكهرباء
 - o الغاز
 - o الوقود
- المشاريع المكتملة خلال العام الدراسي الحالي أو السابق:
- المشاريع المُقترحة في خطة المباني:
- توضيح ما إذا كان وصول محدودي الحركة إليها ميسراً بصورة كاملة:
- صالة الرياضة، وقاعة الاجتماعات الكبرى، ومختبرات العلوم، والكافتيريا، والمكتبة

إضافة مدرسة جديدة (رقم تعريفها) لموقع مدرسة أو مدارس قائمة (رقم تعريفها)

I. ملخص المقترح

- معلومات تعريفية:
 - اسم المدرسة الجديدة، ورمزها، ووضعها كمدرسة مستقلة (شارتر) أو لا، والصفوف التي تخدمها
 - القيد المتوقع بالمدرسة الجديدة في العام الأول من التنفيذ وعند الوصول إلى المقياس المحدد
 - إذا كانت المدرسة مستقلة، تحديد الهيئة المرخصة
 - اسم المدرسة أو المدارس القائمة، ورقم تعريفها، والصفوف التي تخدمها
 - المنطقة التعليمية المجتمعية، ورمز المبنى، والعنوان
- وصف الإجراء الذي ينبغي اتخاذه كنتيجة للمقترح:
 - تقديم معلومات حول تنفيذ المقترح بما في ذلك الصف أو الصفوف، وعدد الطلاب الإضافيين كل سنة مع الافتتاح التدريجي للمدرسة الجديدة
- وصف المدرسة الجديدة
- تبرير الإجراء المقترح
 - شرح الحاجة لمشاركة الموقع، وكيفية تلبية المقترح لهذه الحاجة

II. الاستعمال المقترح أو المحتمل للمبنى

- معلومات حول المبنى:
 - الطاقة الاستيعابية
 - الاستخدام الحالي
- وصف الاستخدام المقترح للمبنى

III. تأثير المقترح على الطلاب والمدارس والمجتمع المحلي الذين هم عرضة للتأثر

a. التلاميذ

- التأثير على الطلاب المُقيدين حالياً في المبنى:
 - وصف أي تأثير على طلاب التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (SE) ومتعلمي اللغة الانكليزية (ELL)، وخطة مساعدتهم في المضي قدماً (إذا كان ينطبق)
 - وصف أي تغيير في برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني (CTE)، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة، وبرامج التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة ومتعلمي اللغة الانكليزية المتوفرة للطلاب الحاليين، والتي يتم طرحها كجزء من المقترح (إذا كان ينطبق)
 - وصف أية تغييرات برمجية هامة في المدرسة إذا كان ينطبق.

b. المدارس

- تأثير المُقترح على المدارس في المبنى:
 - شرح كيف سيتغير توزيع المكان المُخصص للتدريس بالنسبة لكل مدرسة بالمبنى كنتيجة للمُقترح. وأيضاً، توضيح ما إذا سينتج عن المُقترح زيادة أو نقصان مباشران في القيد في المدارس الأخرى في المبنى.
 - إدراج وصف للتوزيع المُقترح للمكان بالنسبة للمدرسة أو المدارس القائمة والمدرسة الجديدة في كل سنة طوال المشاركة المُقترحة للموقع أو إلى غاية وصول المدرسة الجديدة إلى المقياس المطلوب. تضمنين إشارة إلى الخطة المُقترحة لاستعمال المبنى في حال كانت المدرسة الجديدة مدرسة مستقلة.
 - الإشارة إلى تيسر الوصول إلى الفصول المتخصصة (أي مخابر الكومبيوتر، ومخابر العلوم) لكل مدرسة بعينها.
 - وصف التأثير على الأمكنة المُشتركة كصالة الرياضة، والكافيتيريا، والمكتبة، وملعب المدرسة. إدراج مثال حول كيفية تقاسم هذه الأمكنة بين المدارس المُقترح تشاركها للموقع.
 - وصف للتأثير على خطة السلامة والأمن للمبنى.
 - ذكر تحسينات المبنى أو تحديثات المنشآت المُخطَّط لها، إذا كان ينطبق

c. المجتمع

- الوصف لتأثير المُقترح، إجمالاً، على المجتمع المحلي:
 - التأثير على المقاعد المتوفرة والمدارس المجاورة:
 - منحى القيد
 - الحاجة الاستيعابية
 - العدد المتوقع للمقاعد الجديدة التي يتم خلقها في المجتمع المحلي كنتيجة للمدارس الجديدة، ولتوسيع الصفوف، وللافتتاح التدريجي المستمر للمدارس
 - التأثير على توفّر البرامج:
 - إدراج برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة ذات الصلة والمتوفرة في المدرسة الجديدة المُقترحة
 - وصف التأثير المُحتمل، إن وجد، لمشاركة الموقع المُقترحة على قدرة أعضاء المجتمع المحلي على الحصول على رخص استخدام مبنى المدرسة في الموقع وفقاً للفقرة 414 من قانون التعليم

IV. معلومات القيد والقبول وأداء المدرسة

- تقديم المعلومات التالية بالنسبة لكل مدرسة متأثرة:
 - بيانات القيد
 - القيد الحالي والصفوف المخدومة
 - القيد المُتوقَّع للمدارس الجديدة (إذا كان ينطبق)
 - معايير القبول والأهلية
 - المعلومات الديموغرافية
 - بالنسبة للمدارس المُقترح إغلاقها، إدراج الصفوف المخدومة والقيد المُتوقَّع لكل عام منذ بدء التصفية التدريجية وحتى وقت الإغلاق.
 - بيانات الأداء:
 - التقدير في تقرير التقدم

- معدل التخرج و/أو درجات مادة مهارات اللغة الإنكليزية/الرياضيات
- وضع المحاسبة على مستوى الولاية
- المعدل المتوسط للحضور و رابط تقرير الحضور

V. التكاليف والمدخرات المبدئية

- تقديم معلومات حول صيغة التمويل للمدارس
- تقديم معلومات حول تكلفة الانتقال (إذا كان ينطبق)

VI. التأثير على احتياجات الموظفين، وتكاليف التدريس، والإدارة، والنقل، وخدمات الدعم الأخرى

a. احتياجات الموظفين

- وصف التأثير على الموظفين الإداريين والمناصب التربوية وغير التربوية التي سيتم خلقها أو حذفها كنتيجة للمُقترح
- الإشارة إلى التأثير الصافي على المناصب في المنطقة التعليمية و/أو المنظومة

b. تكاليف التدريس

- ذكر مبلغ التمويل لكل فرد وكل تمويل إضافي سوف تتلقاه المدرسة

c. الإدارة

- وصف التأثير على التوظيف في المدارس والزيادة أو النقصان المتوقعان في عدد الموظفين كنتيجة للمُقترح. إذا كان النقصان متوقعاً، شرح ما سيحدث للموظفين

d. خدمات النقل

- وصف تأثير المُقترح - أو عدمه - على خدمات النقل المقَدَّمة للطلاب (إذا كان ينطبق)

e. تحسين المنشآت (إذا كانت مدرسة مستقلة)

- بموجب قانون ولاية نيويورك للمدارس المستقلة لعام 1998 (كما تم تعديله في مايو/أيار 2010)، فإن أي تحسين للمباني أو تحديث للمنشآت (بمبلغ أعلى من 5000 دولار) في مدرسة مستقلة تتقاسم موقعها يتطلب إجراء تحسين للمباني أو تحديث للمنشآت مثل في كل مدرسة عامة غير مستقلة متواجدة في المبنى. للحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية تقييم التحديثات المُقترحة، الرجاء الرجوع إلى تعليمات المستشار رقم (A-190)

f. خدمات الدعم الأخرى

VII. معلومات حول المبنى

- نوع المبنى: ابتدائي، ثانوي
- سنة البناء

- الدرجة الإجمالية في الاستبيان حول تقييم حالة المبنى (BCAS)
- الاستخدام المستهدف والطاقة الاستيعابية المستهدفة
- تكاليف الصيانة في السنة المالية 2009:
 - العمالة:
 - المواد:
 - عقود الصيانة والإصلاح:
 - عقود الخدمة:
 - تكاليف الإشراف والحراسة (المواد، ومخصصات الإشراف والحراسة):
- تكاليف الطاقة في السنة المالية 2009:
 - الكهرباء
 - الغاز
 - الوقود
- المشاريع المكتملة خلال العام الدراسي الحالي أو السابق:
- المشاريع المقترحة في خطة المباني:
- توضيح ما إذا كان وصول محدودي الحركة إليها ميسراً بصورة كاملة:
- صالة الرياضة، وقاعة الاجتماعات الكبرى، ومختبرات العلوم، والكافتيريا، والمكتبة

إعادة تحديد اسم مدرسة (رقم التعريف: DBN) من اسم بناء (الرمز) إلى اسم بناء آخر (الرمز)

I. ملخص المُقترح

- معلومات تعريفية:
 - اسم المدرسة المتنقلة، والرمز، مدرسة مستقلة أو منطقة تعليمية
 - التسجيل المستهدف للسنة الأولى من التنفيذ (إذا كانت مدرسة في طور الافتتاح التدريجي) وحسب المقياس، والصفوف المخدّمة حالياً (إذا كانت في طور الافتتاح التدريجي) والصفوف التي سيتم تخديمها حسب المقياس
 - إذا كانت المدرسة مستقلة، تحديد الهيئة المرخّصة
 - المنطقة التعليمية الراهنة، رمز البناء وعنوانه
 - المنطقة التعليمية الجديدة المُقترحة، رمز البناء وعنوانه
 - اسم (أسماء) المدارس التي تشترك بالبناء، ورمزها، والصفوف التي تخدّمها
- وصف الإجراء الذي ينبغي اتخاذه كنتيجة للمُقترح:
 - تقديم المعلومات حول تنفيذ المُقترح بما في ذلك الصف (الصفوف)، وعدد الطلاب المخدّمين في المدرسة المتنقلة. إذا كانت المدرسة مازالت في طور الافتتاح التدريجي، تضمين الصفوف وعدد الطلاب الذين تتم إضافتهم في كل عام بينما يتم الانشاء التدريجي للمدرسة.
- تبرير الإجراء المُقترح:
 - شرح الحاجة لإعادة التحديد وكيفية استجابة المُقترح لهذه الحاجة

II. الاستعمال المُقترح أو المُحتمل للمبنى

- معلومات حول المبنى:
 - الطاقة الاستيعابية
 - الاستخدام الحالي
- وصف الاستخدام المُقترح للمبنى

III. تأثير المُقترح على الطلاب والمدارس والمجتمع المحلي الذين هم عرضة للتأثر

a. التلاميذ

- التأثير على الطلاب المسجلين حالياً في المدرسة الموجودة حالياً والمدرسة المتنقلة إلى موقع جديد:
 - وصف أي تأثير على طلاب التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (SE) ومتعلمي اللغة الانكليزية (ELL)، وخطة مساعدتهم في المضي قدماً (إذا كان ينطبق)
 - وصف أي تغيير في برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني (CTE)، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة، وبرامج التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة ومتعلمي اللغة الانكليزية المتوفرة للطلاب الحاليين، والتي يتم طرحها كجزء من المُقترح (إذا كان ينطبق)
 - وصف أية تغييرات برمجية هامة في المدرسة إذا كان ينطبق.
 - ذكر المسافة بين الموقع الحالي للمدرسة و الموقع الجديد المُقترح.
 - تقديم المعلومات حول الوصول للموقع الجديد باستخدام المواصلات العامة وحول أي تغيير في خيارات المواصلات الحالية للطلاب (الحافلات الصفراء أو النقل العام)
 - تقديم معلومات حول المنطقة التي يأتي منها أغلبية الطلاب المسجلين

- تقديم المعلومات حول التأثير على الطلاب المستقبليين الذين كان من الممكن أن يقيّدوا في المدرسة في الموقع القديم

b. المدارس

- تأثير المُقترح على المدارس في المبنى:
 - شرح كيف سيتغير توزيع المكان المُخصص للتدريس بالنسبة لكل مدرسة بالمبنى كنتيجة للمُقترح. وأيضاً، توضيح ما إذا سينتج عن المُقترح زيادة أو نقصان مباشران في القيد في المدارس الأخرى في المبنى.
 - تضمين وصف لتخصيص الأمكنة المقترح للمدارس الموجودة وللمدارس المنتقلة. تضمين وصف لتوزيع المكان المقترح لكل عام إذا كانت المدرسة المنتقلة مازالت في طور الافتتاح التدريجي، حتى وصول المدرسة إلى حجمها النهائي. تضمين إشارة إلى الخطة المقترحة لاستخدام البناء إذا كانت المدرسة المنتقلة مدرسة مستقلة
 - الإشارة إلى تيسر الوصول إلى الفصول المتخصصة (أي مخابر الكمبيوتر، ومخابر العلوم) لكل مدرسة بعينها.
 - وصف التأثير على الأمكنة المشتركة كصالة الألعاب الرياضية، والكافتيريا، والمكتبة، وملعب المدرسة، إذا كان ينطبق. تضمين مثال حول كيفية تقاسم هذا المكان بين المدارس المقترحة التي ستشارك في المكان
 - وصف للتأثير على السلامة في المكان وخطة الأمن.
 - ذكر تحسينات المبنى أو تحديثات المنشآت المُخطّط لها، إذا كان ينطبق
 - الإشارة إلى ما سيحدث للمكان المتوفر في موقع المدرسة الراهن

c. المجتمع

- الوصف لتأثير المُقترح، إجمالاً، على المجتمع المحلي:
 - التأثير على المقاعد المتوفرة والمدارس المجاورة:
 - منحى القيد
 - الحاجة الاستيعابية
 - العدد المتوقع للمقاعد الجديدة التي يتم خلقها في المجتمع المحلي كنتيجة للمدارس الجديدة، ولتوسيع الصفوف، وللافتتاح التدريجي المستمر للمدارس
 - التأثير على توفّر البرامج:
 - إدراج قائمة بأسماء برامج الدخول للمدرسة الثانوية، والمسارات المهنية بمدارس التعليم التقني والمهني، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة المتوفرة في الموقع الجديد المقترح.
 - وصف التأثير المحتمل، إن وجد، لتغيير الموقع على مقدرات أعضاء المجتمع المحلي للحصول على الأذن باستخدام بناء المدرسة وفقاً للفقرة 414 من قانون التعليم

IV. معلومات القيد والقبول وأداء المدرسة

- تقديم المعلومات التالية بالنسبة لكل مدرسة متأثرة:
 - بيانات القيد
 - القيد الحالي والصفوف المخدومة
 - القيد المُتوقَّع للمدارس الجديدة (إذا كان ينطبق)
 - معايير القبول والأهلية
 - المعلومات الديموغرافية
 - بالنسبة للمدارس المُقترح إغلاقها، إدراج الصفوف المخدومة والقيد المُتوقَّع لكل عام منذ بدء التصفية التدريجية وحتى وقت الإغلاق.
 - بيانات الأداء:

- التقدير في تقرير التقدم
- معدل التخرج و/أو درجات مادة مهارات اللغة الإنكليزية/الرياضيات
- وضع المحاسبة على مستوى الولاية
- المعدل المتوسط للحضور و رابط تقرير الحضور

V. التكاليف والمدخرات المبدئية

- تقديم معلومات حول صيغة التمويل للمدارس
- تقديم معلومات حول تكلفة الانتقال (إذا كان ينطبق)

VI. التأثير على احتياجات الموظفين، وتكاليف التدريس، والإدارة، والنقل، وخدمات الدعم الأخرى

a. احتياجات الموظفين

- وصف التأثير على الموظفين الإداريين والمناصب التربوية وغير التربوية التي سيتم خلقها أو حذفها كنتيجة للمقترح
- الإشارة إلى التأثير الصافي على المناصب في المنطقة التعليمية و/أو المنظمة

b. تكاليف التدريس

- ذكر مبلغ التمويل لكل فرد وكل تمويل إضافي سوف تتلقاه المدرسة

c. الإدارة

- وصف التأثير على التوظيف في المدارس والزيادة أو النقصان المتوقعان في عدد الموظفين كنتيجة للمقترح. إذا كان النقصان متوقعاً، شرح ما سيحدث للموظفين

d. خدمات النقل

- وصف تأثير المقترح - أو عدمه - على خدمات النقل المقدّمة للطلاب (إذا كان ينطبق)

e. التحسينات الهامة أو تحديث المنشآت (إذا كانت مدرسة مستقلة)

- بموجب قانون ولاية نيويورك للمدارس المستقلة لعام 1998 (كما تم تعديله في مايو/أيار 2010)، فإن أي تحسين للمباني أو تحديث للمنشآت (بمبلغ أعلى من 5000 دولار) في مدرسة مستقلة تتقاسم موقعها يتطلب إجراء تحسين للمباني أو تحديث للمنشآت مثل في كل مدرسة عامة غير مستقلة متواجدة في المبنى. للحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية تقييم التحديثات المقترحة، الرجاء الرجوع إلى تعليمات المستشار رقم (A-190)

f. خدمات الدعم الأخرى

VII. معلومات حول المبنى

- نوع المبنى: ابتدائي، ثانوي
- سنة البناء
- الدرجة الإجمالية في الاستبيان حول تقييم حالة المبنى (BCAS)
- الاستخدام المستهدف والطاقة الاستيعابية المستهدفة
- تكاليف الصيانة في السنة المالية 2009:

- العمالة:
- المواد:
- عقود الصيانة والإصلاح:
- عقود الخدمة:
- تكاليف الإشراف والحراسة (المواد، ومخصصات الإشراف والحراسة):
- تكاليف الطاقة في السنة المالية 2009:
 - الكهرباء
 - الغاز
 - الوقود
- المشاريع المكتملة خلال العام الدراسي الحالي أو السابق:
- المشاريع المقترحة في خطة المباني:
- توضيح ما إذا كان وصول محدودي الحركة إليها ميسراً بصورة كاملة:
- صالة الرياضة، وقاعة الاجتماعات الكبرى، ومختبرات العلوم، والكافتيريا، والمكتبة

إعادة ترتيب الصفوف لأسماء المدارس (رقم تعريف المدارس: DBN)

I. ملخص المُقترح

- معلومات تعريفية:
 - اسم المدرسة، الرمز (رقم التعريف: DBN)، الصفوف التي يجري تخديمها الآن والصفوف المقترحة التي ستجري خدمتها بعد إتمام عملية إعادة الترتيب.
 - المنطقة التعليمية المجتمعية، ورمز المبنى، والعنوان
 - المدارس التي تشترك باستخدام المبنى في الوقت الراهن (إذا كان ينطبق)
- وصف الإجراء الذي ينبغي اتخاذه كنتيجة للمُقترح:
 - الصفوف التي يجب اختصارها أو إضافتها في كل عام
- تبرير الإجراء المُقترح
 - شرح الحاجة لإعادة ترتيب الصفوف وكيف يخدم الترتيب المقترح هذه الاحتياجات

II. الاستعمال المُقترح أو المُحتمل للمبنى

- معلومات حول المبنى:
 - الطاقة الاستيعابية
 - الاستخدام الحالي
- وصف الاستخدام المُقترح للمبنى
 - الرجوع إلى بيانات التأثير التعليمي (EIS) لهذا التغيير المقترح في الموقع، إذا كان الاستخدام المقترح للبناء يتضمن إنشاء مدرسة إضافية.

III. تأثير المُقترح على الطلاب والمدارس والمجتمع المحلي الذين هم عرضة للتأثر

a. التلاميذ

- التأثير على الطلاب المُقيدين حالياً في المبنى:
 - وصف أي تأثير على طلاب التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة (SE) ومتعلمي اللغة الانكليزية (ELL)، وخطة مساعدتهم في المضي قدماً (إذا كان ينطبق)
 - وصف خيارات القيد المتاحة للطلاب المُقيدين حالياً في المدرسة بما في ذلك إمكانية تحويل الطلاب إلى مدرسة أخرى
 - وصف أي تغيير في برامج القبول بالمدارس الثانوية، والمسارات المهنية للتعليم التقني والمهني (CTE)، وبرامج اختيار المدرسة المتوسطة، وبرامج التعليم لذوي الاحتياجات الخاصة ومتعلمي اللغة الانكليزية المتوفرة للطلاب الحاليين، والتي يتم طرحها كجزء من المُقترح (إذا كان ينطبق)
 - وصف أية تغييرات برمجية هامة في المدرسة إذا كان ينطبق.

b. المدارس

- تأثير المُقترح على المدارس في المبنى:

- شرح كيف سيتغير توزيع المكان المخصص للتدريس بالنسبة لكل مدرسة بالمبنى كنتيجة للمُقترح. وأيضاً، توضيح ما إذا سينتج عن المُقترح زيادة أو نقصان مباشران في القيد في المدارس الأخرى في المبنى.
- وصف إمكانية الاستخدام لأي مكان شاغر قد يصبح متوفراً كنتيجة للمُقترح.

c. المجتمع

- وبالإجمال وصف تأثير المُقترح على المجتمع المحلي.
 - تبرير التأثير الاجمالي على طاقة الاستيعاب على مستوى الصف
 - التأثير الصافي (لهذا المُقترح والتصفيات التدريجية الأخرى و/أو إعادة ترتيب الصفوف) على عدد المقاعد على مستوى الصف في المنطقة التعليمية
 - زيادة أو نقصان المقاعد في كل مدرسة، وعلى مستوى كل صف.
 - وصف تأثير المقاعد المتوفرة في المنطقة التعليمية
 - وصف التأثير المحتمل، إن وجد، لإعادة ترتيب الصفوف على قدرة أعضاء المجتمع المحلي الحصول على الرخصة لاستخدام بناء المدرسة وفقاً للفقرة 414 من قانون التعليم

IV. معلومات القيد والقبول وأداء المدرسة

- قدموا المعلومات التالية عن كل مدرسة متأثرة، أو كل مدرسة متأثرة بمُقترح إعادة تشكيل الصفوف:
 - بيانات القيد
 - القيد الحالي والصفوف المخدومة
 - معايير القبول والأهلية
 - المعلومات الديموغرافية
 - بالنسبة للمدارس المُقترح إغلاقها، إدراج الصفوف المخدومة والقيد المتوقع لكل عام منذ بدء التصفية التدريجية وحتى وقت الإغلاق.
 - بيانات الأداء:
 - التقدير في تقرير التقدم
 - معدل التخرج و/أو درجات مادة مهارات اللغة الإنكليزية/الرياضيات
 - وضع المحاسبة على مستوى الولاية
 - المعدل المتوسط للحضور ورابط تقرير الحضور

V. التكاليف والمدخرات المبدئية

- تقديم معلومات حول صيغة التمويل للمدارس
- تقديم معلومات حول تكلفة الانتقال (إذا كان ينطبق)

VI. التأثير على احتياجات الموظفين، وتكاليف التدريس، والإدارة، والنقل، وخدمات الدعم الأخرى

a. احتياجات الموظفين

- وصف التأثير على الموظفين الإداريين والمناصب التربوية وغير التربوية التي سيتم خلقها أو حذفها كنتيجة للمُقترح
- الإشارة إلى التأثير الصافي على المناصب في المنطقة التعليمية و/أو المنظومة

b. تكاليف التدريس

- ذكر مبلغ التمويل لكل فرد وكل تمويل إضافي سوف تتلقاه المدرسة

c. الإدارة

- وصف التأثير على التوظيف في المدارس والزيادة أو النقصان المتوقعان في عدد الموظفين كنتيجة للمُقترح. إذا كان النقصان متوقعاً، شرح ما سيحدث للموظفين

d. خدمات النقل

- وصف تأثير المُقترح - أو عدمه - على خدمات النقل المُقدّمة للطلاب (إذا كان ينطبق)

e. خدمات الدعم الأخرى

- صفوا تأثير إعادة تشكيل الصفوف المُقترح على خدمات الدعم الأخرى

VII. معلومات حول المبنى

- نوع المبنى: ابتدائي، ثانوي
- سنة البناء
- الدرجة الإجمالية في الاستبيان حول تقييم حالة المبنى (BCAS)
- الاستخدام المستهدف والطاقة الاستيعابية المستهدفة
- تكاليف الصيانة في السنة المالية 2009:
 - العمالة:
 - المواد:
 - عقود الصيانة والإصلاح:
 - عقود الخدمة:
 - تكاليف الإشراف والحراسة (المواد، ومخصصات الإشراف والحراسة):
- تكاليف الطاقة في السنة المالية 2009:
 - الكهرباء
 - الغاز
 - الوقود
- المشاريع المكتملة خلال العام الدراسي الحالي أو السابق:
- المشاريع المُقترحة في خطة المباني:
- توضيح ما إذا كان وصول محدودي الحركة إليها ميسراً بصورة كاملة:
- صالة الرياضة، وقاعة الاجتماعات الكبرى، ومختبرات العلوم، والكافتيريا، والمكتبة